

## **WARUNKI I TRYB PODWYŻSZANIA PRZEWIDYWANYCH ROCZNYCH OCEN KLASYFIKACYJNYCH**

**Jeżeli uczeń lub jego rodzice nie zgadzają się z przewidywaną roczną oceną klasyfikacyjną z obowiązkowych i/lub dodatkowych zajęć edukacyjnych, z którą zostali zapoznani przez nauczyciela lub wychowawcę klasy, to zgłaszają swoje zastrzeżenia do dyrektora szkoły, składając podanie poprzez e-dziennik lub na pocztę służbową dyrektora: [renatagrzegorzcyk@2lomikolow.pl](mailto:renatagrzegorzcyk@2lomikolow.pl) (skan podania) lub bezpośrednio w sekretariacie szkoły. Podanie może złożyć pełnoletni uczeń lub rodzice/opiekunowie ucznia niepełnoletniego **do 16 czerwca 2020 r. godz. 14.00****

**Warunki, które powinien spełnić uczeń, aby mógł ubiegać się o podwyższenie przewidywanej oceny.**

1. **Warunkiem koniecznym** do pozytywnego rozpatrzenia podania o podwyższenie rocznej oceny klasyfikacyjnej z zajęć edukacyjnych jest:
  - 1) przystąpienie do większości przewidzianych przez nauczyciela form kontaktu zdalnego nauczania;
  - 2) systematyczne odsyłanie prac nauczycielowi,
  - 3) uzyskanie z wszystkich sprawdzianów, kartkówek, kart pracy itp. prac pisemnych ocen pozytywnych (wyższych niż ocena niedostateczna),
  - 4) skorzystanie z wszystkich oferowanych przez nauczyciela form poprawy ocen.

Jeżeli uczeń spełnił w/w warunki i dyrektor uznał zasadność zastrzeżeń do przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej, to zostaje wyznaczony termin egzaminu, który będzie w formie pisemnej na terenie szkoły z zachowaniem wszelkich środków bezpieczeństwa i tzw. reżimu sanitarnego.

Nauczyciel przygotowuje informację na temat zakresu podstawy programowej, jakiej dotyczy egzamin i przesyła ustaloną drogą elektroniczną rodzicom/opiekunom i uczniowi.

Sprawdzenie wiedzy i umiejętności ucznia przeprowadza nauczyciel danych zajęć edukacyjnych w obecności wskazanego przez dyrektora szkoły nauczyciela takich samych lub pokrewnych zajęć edukacyjnych. Wynik egzaminu zdecyduje o podwyższeniu oceny.

Z egzaminu sporządza się protokół, do którego dołącza się prace pisemne ucznia.

W sytuacji, kiedy uczeń jest objęty kwarantanną (co jest udokumentowane), istnieje możliwość przeprowadzenia egzaminu w sposób zdalny za pomocą Microsoft Teams. Szczegółowe warunki zostaną ustalone indywidualnie i adekwatnie do sytuacji ucznia.

**Warunki bezpieczeństwa i tzw. reżim sanitarny podczas egzaminu na terenie szkoły:**

- obowiązkowa maseczka lub przyłbica zarówno dla nauczycieli jak i zdającego od momentu wejścia do szkoły poprzez wszystkie czynności organizacyjne, aż po wyjście ze szkoły,
- obowiązkowa dezynfekcja rąk przy wejściu do szkoły i w sali,
- zachowanie odległości co najmniej 1,5 metra pomiędzy nauczycielami i zdającym,
- zdający korzysta z własnych przyborów do pisania oraz pomocy dydaktycznych (szkoła może zapewnić np. tzw. tablice matematyczne),
- podczas pisania pracy/rozwiązywania zadań zdający i nauczyciele mogą zdjąć maseczki/przyłbice.

Mikołów, dnia .....

.....  
imię i nazwisko rodzica/opiekuna

.....  
adres zamieszkania

.....  
nr telefonu

**Sz. P.  
Renata Grzegorzcyk  
Dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego  
im. rotmistrza Witolda Pileckiego  
w Mikołowie**

Zgłaszam zastrzeżenia do przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej

Z ..... mojego syna/mojej córki .....  
nazwa przedmiotu imię i nazwisko

..... ucznia/uczennicy klasy ..... i proszę

o umożliwienie ponownego sprawdzenia jego/jej wiedzy z w/w przedmiotu

i ustalenie oceny.

.....  
czytelny podpis rodzica/opiekuna

.....  
imię i nazwisko ucznia

Mikołów, dnia .....

.....  
klasa

.....  
nr telefonu

**Sz. P.**  
**Renata Grzegorzcyk**  
**Dyrektor II Liceum Ogólnokształcącego**  
**im. rotmistrza Witolda Pileckiego**  
**w Mikołowie**

Zgłaszam zastrzeżenia do przewidywanej rocznej oceny klasyfikacyjnej  
z ..... i proszę o umożliwienie mi przystąpienia  
do ponownego sprawdzenia mojej wiedzy z w/w przedmiotu i ustalenie oceny.

.....  
czytelny podpis ucznia